Jászapáti Város Polgármestere

5130 Jászapáti, dr. Szlovencsák Imre út 2.; Pf.: 28.
Tel.: 57/540-100; Fax: 57/440-338; www.jaszapati.hu; titkarsag@jaszapati.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Jászapáti Önálló Óvodai Intézmény 2017/2018-as nevelési évének munkatervéről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 132/2017.(VI.22.) számú, 2017. II. félévi munkatervéről szóló határozatában döntött arról, hogy a Jászapáti Önálló Óvodai Intézmény 2016/2017. nevelési évének munkatervét a 2017. október 19. napján tartandó soros testületi ülésén tűzi napirendre.

Pallagi Imréné, a Jászapáti Önálló Óvodai Intézmény intézményvezetője elkészítette a részletes, jelen előterjesztés mellékletét képezi, 2017/2018-as nevelési év munkatervét.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a beszámolóban foglaltakat megtárgyalni, a határozati javaslatot pedig elfogadni szíveskedjenek!

…./2017. (X.19.) számú Képviselő-testületi határozati javaslat

A Jászapáti Önálló Óvodai Intézmény 2017/2018-as nevelési évének munkatervéről.

Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Jászapáti Önálló Óvodai Intézmény 2017/2018-as nevelési évének munkatervét.

Határidő: 2017. október 31.

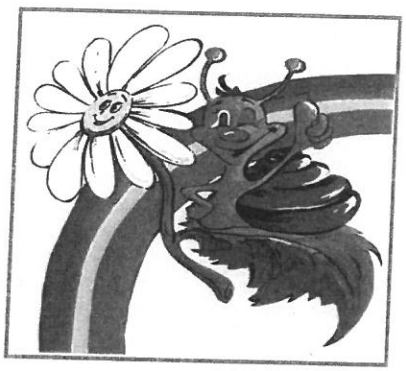
Felelős: Pallagi Imréné intézményvezető
Bíróné dr. Boros Anikó jegyző

Erről értesül:

1. Farkas Ferenc polgármester
2. Bíróné dr. Boros Anikó jegyző
3. Képviselő-testület tagjai - helyben
4. Jászapáti Önálló Óvodai Intézmény (5130 Jászapáti, Fő tér 2.)
5. Irattár

Jászapáti, 2017. október 6.

Farkas Ferenc
polgármester



Az Önálló Óvodai Intézmény 2017-2018-as nevelési év nyitóértekezletének anyaga, éves munkaterve

(20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet)

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti * 5130 Jászapáti, Fő tér 2. *

Készítette:
Pallagi Imréné

Jászapáti, 2017. október 09.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

MUNKATERV 2017-2018- as nevelési év

Tartalomjegyzék

1. A munkaterv jogosultsági háttere 3
2. Az intézménnyel kapcsolatos információk 3
2.1. Az intézmény Alapító Okirat szerinti feladatellátása 3
2.2. Intézményi adatok 4
2.3. Álláshely összetétel 5
2.4. Humánerőforrás 6
3. Helyzetkép az óvodáról 7
3.1. Férőhelyek alakulása 7
3.2. A 2017/2018-as nevelési év csoportjai, személyi feltételei 8
3.3. Gyermeklétszám adatok 2017. szeptember 1-jétől 9
4. Munkarend, munkaidő beosztás 10
5. A 2017/2018-as nevelési év 14
5.1. A nevelési év rendje 14
5.2. A tevékenységek rendje 15
5.3. Az óvodák napirendje 16
5.4. Munkaszüneti napok 16
5.5. Nevelés nélküli munkanapok 17
5.6. Szülői értekezletek 18
5.7. Óvodai ünnepek, programok 19
5.8. Fogadóórák – Nyílt nap 20
5.9. Munkaközösségek 20
6. Az információ áramlás rendje 21
7. Tanköteles gyermekek ellátása 22
8. Gyermekvédelem 25
9. Gyermekbalesetek megelőzésére vonatkozó szabályok 27
10. Mulasztással kapcsolatos szabályok 28
11. Az óvoda kiemelt tanügy-igazgatási feladatai 29
12. A 2017-2018-as nevelési év kiemelt nevelési-pedagógiai feladatai 30
13. Vezetői ellenőrzések 32
14. Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása 34
15. Különfoglalkozások 36

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

16. Továbbképzés 37
17. Pedagógusminősítés 38
18. Intézményi Önértékelés 38
19. Kapcsolattartás 39
20. Eszközfejlesztési terv 41
21. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósulásának időszakos terve 41
22. Csoportnapló ellenőrzés 43
23. Összegzés 43
24. A 2017-2018-as nevelési év feladatainak ütemterve 44
Záradék 49
Mellékletek 50
1.sz. Névszerinti munkaidő beosztás 50
2.sz.Hospitálási eljárásrend 50

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

1. A munkaterv jogosultsági háttere

Az óvoda éves intézményi munkaterve az alábbi útmutatók figyelembevételével készült:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011.CXC. törvény
- A 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet
- Önértékelési kézikönyv (2016.dec.9. harmadik kiadás)
- Országos Tanfelügyelet (2016.dec.9.)
- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Az intézmény Pedagógiai Programja
- Az önkormányzat Esélyegyenlőségi terve, valamint az óvoda működését érintő helyi rendeletei
- Az Önálló Óvodai Intézmény Esélyegyenlőségi terve
- SZMSZ
- Házirend
- Vezetői pályázat 2013.
- 277/1997. (XII.22.) Korm.rendelet (Pedagógus továbbképzés)
- 326/2013. (VIII.30.) Korm.rendelet (Pedagógusok előmeneteli rendszere)

2. Az intézménnyel kapcsolatos információk

2.1. Az intézmény Alapító Okirat szerinti feladatellátása

S.sz.	Kormányzati funkció szám	Kormányzati funkció megnevezése
1.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2.	091120	Sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladata
3.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
4.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai
5.	096015	Gyermekétkezés köznevelési intézményben
6.	096025	Munkahelyi étkezés köznevelési intézményben
7.	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
8.	041232	Start munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
9.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Az intézmény működési területe:	Jászapáti Város közigazgatási területe
Az intézmény neve, címe:	Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
	5130. Jászapáti Fő tér.2.
Telefon:	06-57-441-044
E-mail:	onalloovoda@invitel.hu
Intézményvezető:	Pallagi Imréné
Fogadóórája:	Minden hétfőn du.13-14 óráig.
Az intézmény férőhelye:	301 fő
Maximálisan felvehető gyermekek száma:	330 fő
Csoportok száma:	12

2.2. Intézményi adatok

Beosztás	Név	Óvoda neve	Óvoda címe	Elérhetőség
Intézményvezető	Pallagi Imréné	Önálló Óvodai Intézmény	5130. Jászapáti Fő tér.2.	06-57/441-044 06-30/964-6673
Intézményvezető-helyettes	Pádárné Otta Mária	Csiga-biga	5130. Jászapáti Fő tér.2.	06-57/441-044 06-30/532-9283
Intézményvezető-helyettes	Menyhártné Molnár Éva	Margaréta	5130. Jászapáti József A.u.7.	06-57/441-523 06-30/540-9164
Tagintézmény-vezető	Kovácsné Gajdics Éva	Szivárvány	5130. Jászapáti Vasút u.1.	06-57/441-019 06-30/540-9157
Gazdaságvezető	Vadnai Miklósné	Csiga-biga	5130. Jászapáti Fő tér.2.	06-57/441-044 06-30/540-9149
Óvodatitkár	Kalmárné Hajdú Anita	Csiga-biga	5130. Jászapáti Fő tér.2.	06-57/441-044 06-30/5409159
Pénztáros	Nagyné Jancsó Ilona	Csiga-biga	5130. Jászapáti Fő tér.2.	06-57/441-044

Az intézmény alapítványa: „Három Kívánság"

Az intézményi alapítvány elnöke: Pádárné Otta Mária

Az intézményi alapítvány számlaszáma: 11745114-20004659

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

2.3. Álláshely összetétel

Óvoda	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógus létszáma	Engedélyezett álláshelyek száma
	Pedagógus	Pedagógiai asszisztens		Technikai
Csiga-biga Óvoda 5130. Jászapáti Fő tér.2.	9	1	6	8
Margaréta Óvoda 5130. Jászapáti József A.u.7.	10	2	10	6
Szivárvány Óvoda 5130. Jászapáti Vasút u.l.	8	2	8	5
Önálló Óvodai Intézmény	27	5	24	19

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

2.4. Humánerőforrás

A 2017/2018-as nevelési évet a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és az Önkormányzat által biztosított személyi feltételekkel kezdjük.

Óvoda neve	Intézmény vezető	Óvoda pedagógus	Ebből						Logopédus, gyógypedagógus	Pedagógiai asszisztens	Dajka	Gazdaság v.	Óvoda titkár	Pénztáros	Karban tartó	Összesen
			Intézmény vez. h.	Tagint. vez. h.	Munka közösség vez	Gyakornok	Pedagógus I. fokozat	Pedagógus II. fokozat								
Csiga-biga	1	6	1			1	5	2	1	1	3	1	1	1	2	**17**
Margaréta		9	1		2	2	3	4	1	2	5				1	**18**
Szivárvány		6		1	1		6	0		2	4				1	**13**
Összesen	**1**	**21**	**2**	**1**	**3**	**3**	**14**	**6**	**2**	**5**	**12**	**1**	**1**	**1**	**4**	**48**

Megjegyzés: Az engedélyezett létszámból 1 fő óvodapedagógus Gyed-en van.

Jelenleg 3 betölthető üres óvodapedagógusi álláshely van.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

3. Helyzetkép az óvodáról

3.1. Férőhelyek alakulása

2017. április 26-27-ig megtörtént az óvodai beiratkozás.

A beiratkozást megelőzően, 2017. április 11-én mindhárom tagóvoda nyílt napot tartott, melynek során a látogatók bepillantást nyerhettek az óvodák napirendjébe, szokásrendszerébe.

A jelentkezők felvételi kérelmének elbírálására 2017. május 24-én került sor. Az ekkor rendelkezésre álló adatok alapján kiderült, hogy 13 óvodaköteles gyermeket nem írattak be. Az érintett szülők felszólítást kaptak és a felvétel véglegesítésére az ő jelentkezésük után került sor.

A felvételi elbírálásnál a Nkt.8§.(2) bekezdése, a Nkt.47§.(1) és a Nkt.49§.(1)(2) bekezdése valamint az Önálló Óvodai Intézmény Alapító Okirata lett figyelembe véve, amelynek módosítását 2017. június 8-án hagyta jóvá a Magyar Államkincstár.

A jelentkezés alapján a felvételi elbírálás eredménye:

Óvoda neve	Felvételre jelentkezett ápr.20. és máj. 20. között (fő)	Felvételre jelentkezett szept.1. és 30. között (fő)	Szülő kérelme alapján felmentett (fő)	Elutasítva (fő)	Felvéve összesen (fő)
Csiga-biga	27	7	4	0	34
Margaréta	40	2	0	0	42
Szivárvány	19	5	1	0	24
Intézményi	**86**	**14**	**5**	**0**	**95**

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

A felvétel után kialakult létszámok óvodánként. 2017. október 1.

Óvoda	2017/2018 nevelési évre óvodába maradt gyermek (fő)	2017/2018 nevelési évre felvételre jelentkezett (fő)	20172018 nevelési évre elutasított (fő)	2017/2018 nevelési évre kérelem alapján felmentést kapott (fő)	2017/2018 nevelési évre felvett gyermekek száma (fő)	2017/2018 nevelési év összes létszám (fő)
Csiga-biga	41	34	0	4	30	69
Margaréta	78	42	0	0	42	119
Szivárvány	73	24	0	1	23	92
Összesen	**192**	**100**	**0**	**5**	**95**	**287**

3.2. A 2017/2018-as nevelési év csoportjai, személyi feltételei

Óvoda	Csoport	Csoport létszám	Óvodapedagógusok	Kötött munka idő óra/hét	Dajka	Ped. asszisztens
Csiga-biga	Katica (kis-közép)	25	Farkas Miklósné Katona Anna	32 32	Andrási Attiláné	Bécsi Beáta
	Süni (vegyes)	26	Pádárné Otta Mária Juhász Henrietta	22 26	Gulyásné Martonvári Szilvia	
	Maci (nagy)	22	Járvásné Hadházi Hajnalka Gutai Eszter	32 32	Csőke Zoltánné	
Margaréta	Pillangó (közép)	23	Menyhártné Molnár Éva Bíró Marianna	22 32	Lóczi Lászlóné	Gömöri Katalin Nagypál Ágnes
	Csillag (közép)	26	Sivadóné Farkas Rita Pallagi Kinga	32 32	Fazekas Ágnes	

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

	Mókus (kis)	25	Szakállas Dóra Farkasné Gutai Csilla	26 32	Rusvai Pálné	
	Margaréta (nagy)	23	Mihályi Endréné Juhász Diána	32 26	Kunné Birkás Marianna	
	Hétszínvirág (vegyes)	23	Pongóné Illés Magdolna	32	Mihályi Miklósné	
Szivárvány	Katica (nagy)	29	Tajti Anita	32	Dragonyné Fügedi Beáta	Tajti Anita Pócsik Zsanett
	Felhőcske (kis)	23	Agócs Gáborné Kovácsné Gajdics Éva	32 24	Juhászné Tóth Erzsébet	
	Napocska (közép)	22	Berkó Marianna	32	Birkásné Urbán Ildikó	
	Pillangó (közép)	20	Kerék Csilla Deák Barbara	32 32	Magócs Attiláné	

3.3. Gyermeklétszám adatok 2017. október 1-jétől

Csiga-biga Óvoda

Csoport	Összlétszám	HH	HHH	Vesz.	SNI	Étkező	Félnapos
Katica	25	3	11	1	-	25	-
Süni	26	3	13	8	-	26	-
Maci	22	2	13	5	-	22	-
Összesen	**73**	**8**	**37**	**14**	-	**73**	-

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Margaréta Óvoda

Csoport	Összlétszám	HH	HHH	Vesz.	SNI	Étkező	Félnapos
Pillangó	23	5	2	1	3	22	1
Csillag	26	2	10	5	1	25	-
Mókus	25	3	6	-	-	25	-
Margaréta	23	3	13	1	2	21	1
Hétszínvirág	23	0	7	1	1	23	1
Összesen	**120**	**13**	**38**	**8**	**7**	**116**	**4**

Szivárvány Óvoda

Csoport	Összlétszám	HH	HHH	Vesz.	SNI	Étkező	Félnapos
Napocska	22	4	1	-	1	21	-
Katica	29	1	-	-	-	29	-
Felhőcske	23	3	1	-	1	21	2
Pillangó	20	0	-	-	2	20	-
Összesen	**94**	**8**	**2**	-	**4**	**92**	**2**
Intézmény összesen	**Összlétszám**	**HH**	**HHH**	**Vesz.**	**SNI**	**Étkező**	**Félnapos**
	287	**29**	**77**	**22**	**11**	**281**	**6**

4. Munkarend, munkaidő beosztás

Munkáját mindenki a munkaköri leírás, az intézményvezető valamint a tagóvoda vezető irányítása, szervezése alapján végzi. A munkaköri leírások intézményvezetői fölülvizsgálata megtörtént. A dolgozóknak történő átadás határideje: 2016.augusztus 28-a volt és 2018.aug.31-ig érvényes.

Minden dolgozó kötelező munkaideje: heti 40 óra

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Az óvodapedagógusok 2 heti váltással délelőttös illetve délutános munkarendben, a tagóvoda vezetők által kialakított munkaidő beosztásban végzik munkájukat, amely az intézményvezető jóváhagyásával lép életbe 2017. szeptember 01-től. A dolgozók munkaidő nyilvántartásának a vezetését a 326/2013 (VIII.30.) Kormányrendelet 2016.08.02-től érvényben lévő módosítása törölte. A munkáltatónak azonban meg kell határozni, hogy a dolgozó milyen feladatokat lásson el az intézményben és milyeneket láthat el intézményen kívül. Intézményünkben jelenléti ívet vezetünk, amelyen fel vannak tüntetve a heti négy órában végezhető feladatok.
Kötelező csoportban letöltendő óraszám óvodapedagógusoknak: heti 32 óra
Kötelező csoportban letöltendő óraszám gyakornokoknak: heti 26 óra
Jelenleg intézményünkben 3 főnek a munka ideje 26 óra, mivel a minősítő vizsgán átesett gyakornokoknak csak a Pedagógus I. fokozatba történő sorolás után, vagyis az ő esetükben 2018.január 1-től lehet a kötelező óraszámuk 32 óra .
A 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 62§ (8) bekezdés értelmében:
„Az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára.
A logopédus és a gyógypedagógus kötelező óraszáma: heti 22 óra
Az óvoda logopédusa és gyógypedagógusa a Nkt.62.§ (11a) bekezdése értelmében:
A logopédus és a gyógypedagógus neveléssel-oktatással lekötött munkaideje – teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetében – heti huszonkettő óra. A neveléssel-oktatással lekötött munkaidőben végzik a gyermekek fejlesztését, egyéni vagy csoportos szűrésével, vizsgálatával, konzultációval, tanácsadással kapcsolatos, továbbá a gyermekekkel, pedagógusokkal és szülőkkel való hatékony együttműködés kialakítását célzó feladatokat. További heti tíz órában a foglalkozások szervezésével, előkészítésével kapcsolatos feladatokat látják el, részt vesznek a pedagógiai szakszolgálat által szervezett szakmai feladatokban, előkészítik a gyermek szakellátásba történő irányítását, a munkaidő fennmaradó részében pedig a munkakörhöz szükséges információk feldolgozásával, az óvodai dokumentáció elkészítésével kapcsolatos feladatokat, továbbá a szakmai fejlődésükhöz szükséges tevékenységeket végzik.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

A pedagógiai asszisztens kötelező óraszáma: heti 40 óra A pedagógiai asszisztensek azokban a csoportokban töltik a munkaidejüket ahol az óvónői páros váltás nincs meg illetve a SNI gyermekek ellátása szükségessé teszi. Csoportba való beosztásukról az óvodavezető döntött a gyógypedagógusok véleményét figyelembe véve.

A dajkák kötelező óraszáma: heti 40 óra.

A vezetők kötött munkaideje tagóvodánként:

Óvoda neve	Beosztás	Kötött munkaidő óra/hét
Csiga-biga	intézményvezető	8
Csiga-biga	intézményvezető helyettes	22
Margaréta	intézményvezető helyettes	22
Szivárvány	tagintézmény vezető	24

A tagóvodában a tagóvoda vezetők és az azok helyettesei felváltva tartózkodnak az épületben a nyitvatartási idő alatt.

Az intézmény vezetője és helyettese, illetve a tagóvodák vezetői akadályoztatásuk esetén gondoskodnak arról, hogy a vezetői feladatokat megbízott pedagógus lássa el.

Helyettesítési rend:

Helyettesített	Helyettesíti
Pallagi Imréné intézményvezető	Pádárné Otta Mária intézményvezető-helyettes
Pádárné Otta Mária intézményvezető-helyettes	Farkas Miklósné óvodapedagógus
Menyhártné Molnár Éva intézményvezető-helyettes	Bíró Marianna óvodapedagógus
Kovácsné Gajdics Éva tagintézmény vezető	Agócs Gáborné óvodapedagógus

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Munkaidő beosztás:

Az intézményvezető a Csiga-biga Óvoda Süni csoportjában tölti le a kötött munkaidejét $11.^{30}$-$13.^{00}$ óráig.

Csiga-biga Óvoda

Időpont	Óvodapedagógus (fő)	Pedagógiai asszisztens (fő)	Dajka (fő)	Irodai dolgozó (fő)	Karbantartó (fő)
6.30-13.00	1				
7.30-14.00	1				
7.30-11.50	1				
9.30-16.00	1				
10.30-17.00	2				
8.00-16.00					
6.00-14.00			1		
8.00-16.00			1		
9.00-17.00			1		
7.00-15.00	1			2	
7.30-15.30				1	
7.00-15.00					1
7.00-13.00					1

Margaréta Óvoda

Időpont	Óvodapedagógus (fő)	Pedagógiai asszisztens, gyógypedagógus (fő)	Dajka (fő)	Karbantartó (fő)
6.30-13.00	1			
7.30-14.00	3			
7.30-12.00	1			
9.30-16.00	3			
10.30-17.00	1			
8.00-16.00		3		
6.00-14.00			2	
8.30-16.30			1	
9.00-17.00			2	
7.00-11.00				1

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Szivárvány Óvoda

Időpont	Óvodapedagógus (fő)	Pedagógiai asszisztens, gyógypedagógus (fő)	Dajka (fő)	Karbantartó (fő)
6.30-13.00	1			
7.30-14.00	2			
7.30-12.30	1			
9.30-16.00	1			
10.30-17.00	1			
8.00-16.00		4		
6.00-14.00			1	
9.00-17.00			3	
7.00-13.00				1

A takarítási feladatok ellátásában közfoglalkoztatottak segítenek. Intézményi szinten 3 fő.
A pedagógiai asszisztensek munkavégzésének a helye az adódó feladatoknak megfelelően változhat a három óvodán belül.

5. A 2017/2018-as nevelési év

5.1. A nevelési év rendje

Az óvodai nevelési év 2017. szeptember 01-től 2018. augusztus 31-ig tart.
Az óvodák hétköznapokon 6.00 órától 17.00 óráig vannak nyitva. Szombaton óvodai ellátás nincs.
A nyári foglalkozási rend 2018. június 01 - 2018. augusztus 31-ig tart.
A nyári időszakban csoport összevonásokkal működünk a nyári szabadságolás, a lecsökkent létszám, az éves tisztasági festés és karbantartási munkálatok miatt.
A nyári takarítási szünet időpontjáról 2018. február 15-ig írásban tájékoztatjuk majd a szülőket, hogy szabadságuk ütemezéséről időben tudjanak gondoskodni és értesüljenek, hogy

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

mikor – melyik óvoda tart zárva, illetve melyik épületben tudjuk fogadni a gyermekeket a nyári ügyelet alatt.

A tagóvodák nyári takarítási szünetének időtartama az SZMSZ-ben elfogadottak alapján valósítható meg.

Iskolai tanítási szünetek, amelyek – az óvodát használó szülők igényeinek megfelelően – hatással lehetnek az intézmény működésére:

Őszi szünet:	**2017.október 30-tól**	**2017. november 03-ig**
	utolsó tanítási nap:	2017. október 27. (péntek)
	első tanítási nap:	2017. november 06. (hétfő)
Téli szünet:	**2017. december 27-től**	**2018. január 02-ig**
	utolsó tanítási nap:	2017. december 22. (péntek)
	első tanítási nap:	2018. január 03. (szerda)
Tavaszi szünet:	**2018. március 29-től**	**2018. április 3-ig**
	utolsó tanítási nap:	2018. március 28. (szerda)
	első tanítási nap:	2018. április 04. (szerda)

5.2. A tevékenységek rendje

Az új gyermekek fogadása, beszoktatása 2017. szeptember 01-től folyamatosan és fokozatosan történik.

Az óvoda lehetőséget ad arra, hogy a gyermekek szüleikkel együtt ismerkedjenek meg az óvodával, szokásaival, napirendjével, belső életével.

A beszoktatásban, a befogadásban lehetőleg mindkét óvodapedagógus részt vesz, és a dajkával együtt tervezik meg ezt az időszakot.

Pedagógiai programunk szerint óvodánkban játékba integrált tanulás, ismeretszerzés történik.

Az óvodapedagógusok által kezdeményezett tevékenységek a játékidőbe ékelődnek, tagolódnak úgy, hogy közben nincs játékelrakás.

A szervezett játékban integrált tanulások, fejlesztések szeptember 1-én kezdődnek és május 15-ig tartanak.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Május utolsó hetében „Óvodai hetet" tartunk. Ezen napok keretében különböző programokat szervezünk:

- sportnapok, kirándulások, kulturális programok, állatkerti ismeretszerzések stb.
- óvodások néptáncos találkozója

A nyári hónapok alatt a nevelő munka – kötetlen formában – nyári projekt terv alapján történik.

5.3. Az óvodák napirendje

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet értelmében:

12. § Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, oly módon, hogy a teljes nyitva tartás ideje alatt a gyermekekkel minden csoportban óvodapedagógus foglalkozik, óvodapedagógusonként és csoportonként összesen napi két óra átfedési idővel.

13/A. § (1) Az óvodai foglalkozásokat az óvoda helyiségeiben, egyéb, a foglalkozás megtartására alkalmas helyen kell megszervezni. Az óvodán kívül akkor szervezhető foglalkozás, ha a gyermekek, intézményi felügyelete a külső helyszínen, továbbá az oda- és visszajutás közben biztosított. Az óvodán kívül szervezett foglalkozásról a szülőt előzetesen tájékoztatni kell.

Az óvodánk napirendjében a folyamatosság és a rugalmasság érvényesül. A szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhatják, illetve hazavihetik.

A napirend jól tükrözi a különböző tevékenységek egymásra épülését.

A csoportok napirendje részletesen a csoportnaplóban található.

5.4. Munkaszüneti napok

2018. március 10.	munkanap (szombat)
2018. március 16.	pihenőnap (péntek)
2018. április 21.	munkanap (szombat)
2018. április 30.	pihenőnap (hétfő)

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

5.5. Nevelés nélküli munkanapok

A nevelés nélküli munkanapokat a nevelőtestületi – alkalmazotti értekezleteink megtartására használjuk fel.

Értekezletek:

Időpont	Helyszín	Téma	Felelős	Szint
2017. augusztus 23.	Szivárvány Óvoda	Az autizmussal élő gyermekek óvodai integrációja	Pallagi Imréné	alkalmazotti
2017. augusztus 28.	Csiga-biga Óvoda	- A 2016/2017-es nevelési évzáró és a 2017/2018-as nevelési évet nyitó értekezlet - 2017/2018-as Munkaterv elfogadása -Tűz és munkavédelmi oktatás	Pallagi Imréné	alkalmazotti
2017. szept.30-ig	Csiga-biga Margaréta Szivárvány	Különfoglalkozások kialakítása, gyermekek beválogatása	Pádárné Otta Mária Menyhártné Molnár Éva Kovácsné Gajdics Éva	tagóvodai nevelőtestületi
2017. őszi szünet	Budapest	ONME Országos Óvodai Egyesület őszi konferencia	Pallagi Imréné	nevelőtestületi
2018. tavaszi szünet	Szolnok	ONME Országos Óvodai Egyesület tavaszi konferencia	Pallagi Imréné	nevelőtestületi
2018. augusztus 27.	Csiga-biga Óvoda	A 2017/2018-as nevelési évzáró-nyitó értekezlete	Pallagi Imréné	alkalmazotti

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

5.6. Szülői értekezletek

Időpont	Helyszín	Téma	Felelősek
2017. szeptember 15-ig	Tagóvodák	- Pedagógiai Program - Házirend ismertetése - az óvoda hagyományainak bemutatása - régi-új dolgozók bemutatása - csoport specifikus feladatok megismertetése (vegyes csop. beszoktatás, iskolára készülés)	tagóvoda vezetők, óvodapedagógusok
2018. január-február	Tagóvodák	- a félév értékelése - pozitívumok, fejlesztendő feladatok meghatározása - aktuális programok - iskolaérettségi vizsgálatok - a gyermekek egészséges életmódra nevelése	tagóvoda vezetők, óvodapedagógusok
2018. május	Tagóvodák	májusi programok egyeztetése óvodánként (gyermeknap, majális, nyári fellépések)	tagóvoda vezetők, óvodapedagógusok
2018. január 2018. május	Tagóvodák	Egyéni tájékoztatások megtartása a gyermek fejlődéséről	óvodapedagógusok

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

5.7. Óvodai ünnepek, programok

Az óvodai ünnepek a pedagógiai programban és az SZMSZ-ben meghatározottak szerint zajlanak.

Az ünnepek megszervezése, lebonyolítása mindennapjainkat teszik élményszerűbbé, értékesebbé. Megszervezésüknél figyelembe vesszük a gyermekek népnapjait, születésnapjait, az évszakhoz kötődő népszokásokat, a hagyományos ünnepeket, a különböző világnapokat, és természetesen óvodai hagyományainkat.

Az ünnepek előkészítésében, lebonyolításában részt vesz az óvónő, a dajka, a szülő, a gyermek egyaránt.

Vannak olyan egész óvodát érintő rendezvényeink is, amelyekre szélesebb körben is tudunk érdeklődőket fogadni. (Ovigaléria megnyitó, Tavaszi zsongás)

Program	Felelős
Ősz köszöntő	Pádárné Otta Mária Menyhártné Molnár Éva Kovácsné Gajdics Éva
Világnapok (állatok, víz, föld, madarak, fák)	óvodapedagógusok
Intézményi Mikulás	Sivadóné Farkas Rita
Farsang	óvodapedagógusok
Március 15-i megemlékezés a Petőfi szobornál, lovas bemutató	óvodapedagógusok
Ovigaléria megnyitók	tagóvoda vezetők
Tavaszi zsongás	tagóvoda vezetők különfoglalkozások vezetői munkaközösség vezetők
Városi májusfaállítás	tagóvoda vezetők
Városi gyermeknap - Sportnap	Pallagi Kinga
Óvodások néptánc találkozója	intézményvezető

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

5.8. Fogadóórák - Nyílt nap

Az intézményvezető fogadóórája minden hétfőn 13.^{00}-14.^{00} óráig. Elérhetősége a csoportok tájékoztatótábláján kifüggesztve megtalálható.

A tagóvoda vezetők fogadóórája egyeztetés alapján történik.

Az óvodák **nyílt napot** az óvodai beiratkozás előtt tartanak, amelyről külön értesítjük a szülőket.

5.9. Munkaközösségek

Az intézményben folyó nevelő munka tervezését, szervezését és ellenőrzését szakmai, módszertani kérdésekben az intézmény pedagógusaiból létrehozott szakmai munkaközösségek segítik.

A munkaközösség vezetőjét az intézményvezető bízza meg a munkaközösség javaslata alapján. Munkáját munkaköri leírás alapján végzi. Éves munkatervet készít. A lebontott havi tervezésben fel kell tüntetni a foglalkozások célját, feladatát, stb. A megvalósításról minden foglalkozás után reflexiót kell készíteni.

Az intézményben működő munkaközösségek:

- Ábrázolás munkaközösség
- Ének munkaközösség
- Mozgás munkaközösség

A szakmai munkaközösségek az alábbi tevékenységeket folytatják:

- havonta egy alkalommal tartanak munkaközösségi foglalkozásokat
- segítik az intézményben folyó nevelő-oktató munka szakmai színvonalának, minőségének fejlesztését
- javaslatot adnak a költségvetésben rendelkezésre álló pénzeszközök szakmai területeken történő felhasználására
- mentorálják a pályakezdő pedagógusokat

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

- segítik az innovatív módszerek, eljárások megismerését, megvalósítását
- a szakmai munkaközösség részt vesz az óvodai intézmény szakmai munkájának irányításában, tervezésében, szervezésében és ellenőrzésében, összegző véleménye figyelembe vehető a pedagógusok minősítési eljárásában.

Feladat:

Az ábrázolás munkaközösség minden év végére készítsen egy olyan gyűjteményt, amiből ötleteket kaphatnak a kolléganők terveik elkészítéséhez. A terv tartalmazzon mintákat és technikai leírásokat. Az ének munkaközösség alap projekt tervekkel segítse a szakmai munkát, amit mindenki a módszertani szabadság felhasználásával változtathat.

Témája	Tartalma	Vezetője	Részt vevők száma	Foglalkozások száma
Mozgás munkaközösség	2017/2018 Munkaközösségi tervben	Bíró Marianna	7	8
Ének munkaközösség	2017/2018 Munkaközösségi tervben	Sivadóné Farkas Rita	10	8
Ábrázolás munkaközösség	2017/2018 Munkaközösségi tervben	Pongóné Illés Magdolna	5	8

A munkaközösségekbe szeretettel várjuk az új pedagógiai asszisztenseket is. Hasznos ismeretekkel, gyakorlati példákkal tudjuk segíteni a mindennapi munkájukat, egyben segítjük őket a közösségünkbe való beilleszkedésükben is.

6. Az információ áramlás rendje

a.) Vezetői értekezlet:

- rendszeresen a tagintézmény vezetők minden délelőttös hetének hétfőjén du. 13.[30]
- szükség szerint más időpontokban is előzetes egyeztetés alapján

Résztvevők: intézményvezető, tagintézmény vezetők, a feladat jellegétől függően gazdaságvezető, munkaközösség vezetők, Közalkalmazotti Tanács tagjai.

Felelős: intézményvezető

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

b.) Munkatársi értekezlet:

- minden vezetői értekezletet követően
- szükség szerint gyakrabban – akár ad hoc jelleggel

Résztvevők: tagintézményi alkalmazottak

Felelős: tagintézmény vezetők

c.) E-mail-s és írásbeli tájékoztatók:

- a nevelési év folyamán folyamatosan a feladatok illetve az aktuális problémák megoldása szerint.

Feladat:
- a tagintézmények levelező rendszerének, levelezésének napi figyelemmel kísérése
- felelős kijelölése a munkatársi értekezleten
- a dolgozó saját levelező rendszerének figyelemmel követése

7. Tanköteles gyermekek ellátása

A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéséhez szükséges fejlettségnek megléte, annak igazolása.

A fejlettség megállapításához a korábbiakhoz hasonlóan segítséget kérhet az óvoda a J-N-SZ Megyei Pedagógiai Szakszolgálattól. Azoknál a nagycsoportos gyermekeknél, akiknél szükséges a nevelési év elején preventív célú részképességszűrő valamint iskolai életmódra való alkalmassági vizsgálatot végeznek. A tanköteles korú gyermekek év eleji logopédiai szűrését, fejlesztését az óvoda logopédusa végzi.

Az SNI gyermekek ellátását Gulyásné Balla Ágnes és Laczó Gizella végzi.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Óvoda	2018.08.31-ig 6. életévét betöltő gyermekek száma (fő)	2018.12.31-ig 6. életévét betöltő gyermekek száma (fő)	2018.08.31-ig 7. életévét betöltő gyermekek száma (fő)	DIFER mérésben résztvevők várható létszáma (fő)
Csiga-biga 5130. Jászapáti Fő tér.2	22	8	4	34
Margaréta 5130. Jászapáti József A.u.7.	24	15	10	49
Szivárvány 5130. Jászapáti Vasút u.l.	32	8	5	45
Összesen	**78**	**31**	**19**	**128**

Az óvónők az óvodás gyermek fejlődését folyamatosan nyomon követik és írásban rögzítik a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat. Az óvodás gyermek fejlődéséről, a fejlődés eredményéről a szülőt folyamatosan illetve félévente tájékoztatják az óvónők. A tájékoztatás formáját és gyakoriságát az óvoda SzMsz-e és Házirendje tartalmazza.

A 2017/2018-as nevelési évben azok a gyermekek iskolakötelesek, akik 2018. augusztus 31-ig betöltik a 6. életévüket. Ha a gyermek 2018.augusztus 31-ig betölti a hetedik életévét csak szakértői véleménnyel maradhat még egy évig óvodában.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 63. § (2) bek. értelmében:

Ha a gyermeket nevelő óvodapedagógus a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének elérése érdekében indokoltnak tartja, az óvoda vezetője tájékoztatja a szülőt az Nkt. 72. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt kötelességekről, továbbá a kötelességek nem megfelelő teljesítéséből eredő következményekről, valamint az Nkt. 72. § (4) bekezdésében foglalt jogokról.

(Nkt. 72. § (1) A szülő kötelessége, hogy

a) gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését, tanulmányi előmenetelét,

(4) A szülő joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét. A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az iskolapszichológusi, óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a tanulóval foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére, a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ha az e bekezdésében foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a kormányhivatal kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.

Mindezekről a szülő az óvoda Házirendjéből is tájékozódhat.

A 2016-2017-es nevelési évben óvodába járt gyermekekről készült Fejlődési útmutató adatainak alapján az intézményi összesítés eredménye:

Terület	Fejlődési szint
Beszéd	Korosztálytól függetlenül a hangokat hibásan ejtik.
Figyelem	Könnyen terelhető.
Képzelet	Inkább átlagos, mint fantázia dús.
Megfigyelés	Általában pontos, de nem részletes, lényeget megragadó.
Gondolkodás	Részben képesek analizálni, szintetizálni.
A túlkorosak eredményei gyengébbek, mint a normál nagycsoportosaké.	
Játék	Jellemző a szabályjáték kialakulása ötletadó, elmélyült, együttműködő
Kapcsolat a felnőttekkel	Elfogadó
Kapcsolat a társakkal	Több felszínes kapcsolat van
Feladatértés	Segítséggel értik és teljesítik a feladatokat
Feladattartás	Inkább rövid idejű, mint kitartó
Munkatempó	Átlagos
Mozgás összerendezettség	Átlagos
Mozgás tempó	Átlagos, hamar regenerálódnak

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Egyensúlyérzék	Formálódó
Téri tájékozódás	Változó még nem biztos
Finommozgás	Nem összerendezett, inkább „képes apró mozdulatokat végezni „ kategória
Érzelmi megnyilvánulás	Érzékenyek, barátságosak
Érzelmi élet	Szorongó
Erkölcsi élet	Törekszik a jóra
Intellektuális érzelem	Érdeklődésük felkelthető, érdeklődőek
Akarati megnyilvánulás	Makacsság
Önkiszolgálás	Önállóak, ügyelnek a rendre, a teendőket megfelelő sorrendben végzik.
Testalkat jellemzők	Koruknak megfelelő, ápoltak, ismerik a testrészeiket.

A DIFER összesítés eredményeinél jól tükröződik az óvodák összetétele. Az iskolázatlan, kevésbé szocializált családok gyermekeinél az elért eredmények alacsonyabb százalékos szinten vannak. Ugyanakkor, ha megnézzük a kiindulási pontot, jól látható az óvodai nevelés során hozzáadott érték. A Margaréta és Csiga-biga Óvodában fejlesztendő terület az Írásmozgás koordináció és a Tapasztalati következtetés, a Szivárvány Óvodában az Írásmozgás koordináció. Legjobb eredményt a relációs szókincs és a szocialitás területén végzett felmérések mutatnak.

8. Gyermekvédelem

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védeleméről és gyámügyi igazgatásról
11.§.(1) bek. értelmében, „a gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével,oktatásával, ellátásával, ügyeinek intézésével foglalkozik.
Az óvodai gyermekvédelem a gyermekvédelem egyik legfontosabb jelző intézménye, hiszen a gyermekek a nap jelentős részét itt töltik. Minden pedagógus alapvető munkaköri kötelessége

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

a gyermekvédelmi feladatokban való közreműködés. Ha az óvónő olyan problémát tapasztal, aminek megoldásában az óvoda már jogszerűen nem tud segíteni, köteles jelzéssel élni az óvodavezető felé, aki a gyermekjóléti szolgálat, gyámhivatal felé jelzi a problémát.

A 2017-2018-as nevelési évben óvodánk gyermekvédelmi munkájának célja az éves szakmai tanácskozás alkalmával megfogalmazott cél:

- A gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárása, kezelése – elsődleges prevenció.
- Az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerése –elsődleges és másodlagos prevenció.
- Akut veszélyhelyzet felismerése, elhárítása, azonnali intézkedést igénylő helyzetek kezelése.

Feladatok:

- Érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes, közösségi légkör megteremtése a beszoktatástól az óvodáskor végéig, amely a HH és a HHH gyermekek beilleszkedését is megkönnyíti.
- Családlátogatással a gyermekek szociális helyzetének reális feltérképezése, családi hátterének megismerése, folyamatos figyelemmel követése.
- A gyermekorvossal, védőnőkkel szükségszerinti (napi, heti) kapcsolat tartása.
- A HH, HHH, SNI, veszélyeztetett gyermekek felmérése.
- Veszélyeztetettségre utaló jelek minél előbbi felismerése.
- Az óvodában észlelhető gyermekvédelmi események azonnali jelzése (bántalmazásra, elhanyagolásra utaló jelek, mosdatlanság, mohóság).
- Annak feltérképezése, hogy a HHH gyermekeknek milyen a státuszuk, van-e szükség pedagógiai vagy gyermekvédelmi beavatkozásra.
- Jelzőrendszer működtetése – együttműködés, egymás kölcsönös tájékoztatása
- Kölcsönös párbeszéd kialakítása a szülőkkel.
- A szülők kötelességtudatának erősítése a gyermek életminőségének javítása érdekében, hiszen a gyermek életére, fejlődésére a legbefolyásosabb tényező a család.
- A hátrányok kompenzálása.
- A tehetségek fejlesztése.
- Iskolaérettség és beiskolázás gyermekvédelmi szempontú figyelemmel kisérése (Nevelési Tanácsadó)

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

- A rendszeres óvodába járás és az igazolatlan hiányzás figyelemmel kísérése
- HH feltüntetése a mulasztási naplóba.

A **veszélyeztetettség** megállapításánál az alábbi tényezőket kell figyelembe venni az óvónőnek:

- nevelési probléma
- szülők, család életvitele
- családi konfliktus
- a gyermek fizikai vagy lelki elhanyagolása
- komoly magatartás vagy tanulási zavar

Felelős: minden óvodapedagógus

Kapcsolattartók a Gyermekjóléti Központtal:
- intézményvezető
- tagóvoda vezetők
- óvodapedagógusok

További feladatok:

a.) A tagóvodák gyermekvédelmi munkájának értékelése
Felelősek: tagóvoda vezetők

b.) Az intézmény gyermekvédelmi munkájának értékelése
Felelős: intézményvezető

c.) Szakmai anyag készítése az éves gyermekvédelmi tanácskozásra
Felelős: intézményvezető

d.) 2018-ban új Esélyegyenlőségi terv készítése a HEP alapján
Felelős: intézményvezető, tagóvoda vezetők

9. Gyermekbalesetek megelőzésére vonatkozó szabályok

A 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet168. § (1) bekezdése értelmében:

Az óvoda SZMSZ-ében kell meghatározni a nevelési-oktatási intézmény vezetőinek, pedagógusainak, valamint más alkalmazottainak feladatait a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésében és a baleset esetén (intézményi védő, óvó előírások).

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Az Önálló Óvodai Intézmény SZMSZ-e tartalmazza a vezetők, a pedagógusok és más alkalmazottak gyermekbalesetek megelőzésére illetve a baleset esetére vonatkozó feladatokat. Új szabályozás, hogy amennyiben az intézményen kívüli program autóbusz igénybevételével történik, a szállító céggel az óvodának szerződést kell kötnie. A szerződés megkötésére az intézményvezető jogosult.

Az óvoda Házirendje rögzíti mindazokat a gyermekekre vonatkozó óvó-védő előírásokat, szabályokat, amelyeknek betartása minden óvodai dolgozó kötelessége. Az SZMSZ és a Házirend megtalálható a tagóvodák irodáiban nyomtatott formában illetve olvasható az óvoda honlapján.

Feladat: - az óvó-védő előírások betartása
- a dokumentumok szülőkkel való megismertetése

Felelős: - minden érintett dolgozó

10. Mulasztással kapcsolatos szabályok

Az óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség megszegése szabálysértési eljárást von maga után.

A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXVI. törvény 15.§-a alapján, ha az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek az óvodai nevelésben való részvételi kötelezettségét megszegi, az óvoda vezetőjének jelzése alapján a járási gyámhivatal

- az adott nevelési évben igazolatlanul mulasztott, ötödik óvodai nevelési nap után felhívja a családi pótlék jogosultjának figyelmét a várható jogkövetkezményre, azaz arra, hogy az adott évben igazolatlanul mulasztott huszadik óvodai nevelési nap után kezdeményezi a családi pótlék szüneteltetését.
- A Jászapáti Járási Hivatal külön kérése, hogy az óvoda a hiányzással érintett feljelentésekben az óvodás gyermekeknél az első 11 napot pontosan, dátummal megjelölve vezesse le.
- Egy nevelési évben csupán egyszer van lehetőség arra, hogy a Hatóság felelősségre vonja a szabálysértés elkövetőjét. Tekintettel erre, amennyiben egy eljárás lezárul, úgy új eljárást nem folytatnak le, a további feljelentések elutasításra kerülnek.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Az óvodából való távolmaradás rendjét tartalmazza az óvoda Házirendje, amely a szülők számára elérhető a csoportok tájékoztató tábláján és az óvoda honlapján. www.jaszapatiovoda.hu.

11. Az óvoda kiemelt tanügy-igazgatási feladatai

- A 2011. CXC. törvény. a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet és ezek változásainak folyamatos követése.
  Felelős: intézményvezető
- A jogszabályváltozásokból adódó belső szabályzók és tanügyi nyilvántartások felülvizsgálata, szükség esetén módosítása.
  Felelős: intézményvezető
- A Közzétételi lista aktualizálása, nyilvánossá tétele.
  Felelős: intézményvezető, óvodatitkár
- Oktatási azonosító megkérése az új gyermekek részére.
  Felelős: óvodatitkár
- Az oktatási azonosító feltüntetése a felvételi és mulasztási naplóba. A HH és HHH feltüntetése a mulasztási naplóba.
  Felelős: óvodapedagógus
- Előjegyzési – felvételi napló lezárása
  Felelős: tagóvoda vezetők
- Pedagógus igazolványok megújítása.
  Felelős: óvodapedagógusok, óvodatitkár
- Oktatási Hivatal értesítéseinek figyelemmel kísérése
  Felelős: intézményvezető
- A 2017-2018-as nevelési év minősítéssel és pedagógiai-szakmai ellenőrzéssel kapcsolatos feladatainak nyomon követése, elvégzése.
  Felelős: intézményvezető
- A KIR rendszerben a dolgozók adatbázisának ellenőrzése, frissítése
  Felelős: intézményvezető, óvodatitkár
- Munkaszerződések hosszabbítása, kinevezések készítése

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Felelős: intézményvezető, óvodatitkár

- Szeptemberi béremelés elkészítése
- Felelős: intézményvezető, gazdaságvezető
- Októberi statisztika elkészítése

Felelős: intézményvezető, óvodatitkár

12. A 2017-2018-as nevelési év kiemelt nevelési-pedagógiai feladatai

Terület	Feladat
Egészséges életmód alakítása	Az alvási higiéné biztosítása.
Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés	Olyan szociális érzékenység kialakítása, amely segíti a másság elfogadását.
Hagyományok ápolása	A hagyományápolás a helyi szokásoknak meglelő, de változatos tartalommal történő tervezése, megvalósítása.
Játék	A szabadjátékon belül a szerepjáték fejlődésének segítése.
Verselés, mesélés, dramatikus játék	Nyelvi képességek fejlesztése: helyes hangejtés, megfelelő artikuláció, beszédhallás.
Ének, zene, énekes játék	A felhasznált ének és zenei anyagok igényes, az adott csoport képességszintjének megfelelő válogatása.
Rajzolás, mintázás, kézi munka	Az emberábrázolás egyéni képességekhez mért fejlesztése.
Mozgás	A „Mesés mozgás" jó gyakorlat alkalmazása.
Környezet tevékeny megszerettetése	A környezettudatos magatartás formálás alapozása, alakítása.
Munka jellegű tevékenységek	A gyermeki munkavégzés tudatos pedagógiai szervezése, értékelése.
Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése	Írás-mozgás koordináció és következtetés fejlesztése.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Az Egészséges életmód alakítása terén Az alvási higiéné biztosítását jelöltem meg feladatként. A téma indokoltsága, hogy tapasztaljuk, hogy az alvási szükségletek az évek során gyermekenként változnak. Hogyan tudunk kompromisszumos megoldást találni az otthoni és az óvodai alvási szokások között? Ehhez ajánlom a témával kapcsolatban mindenkinek az óvodákban megtalálható Óvónők kincsestára c. folyóirat 2017. áprilisi számának B.3.26 fejezetének elolvasását.

Néhány gondolat a cikkből:

„Az alvási higiéné olyan praktikák összefoglaló neve, amelyek segítenek megszabadulni az álmatlanságtól, illetve megkönnyítik az elalvást. Ilyen például:

- az alvás előtti rituálé, nálunk a mese, az altatódal, alváshoz, szendergéshez illő halk zene
- azonos időben történő lefekvés és felkelés
- jól kiszellőztetett csoport szoba
- a megfelelő a fény és zaj szint, vagyis félhomály vagy teljes sötétség, csend vagy csak beszűrődő zajok vannak
- a mesélésbe csak akkor kezd az óvó néni, ha minden gyermek elhelyezkedett, már a dajka néni sem pakolgat, nincs elterelő inger, meghitt együttlét van az óvó néni és a gyerekek között.

A cumi, az ujjszopás segíthetnek nemcsak az érzelmileg terhelt helyzetek átvészelésében, de az elalvásban is. A gyermek élete első két évében az orális szakaszban van, így előfordul, hogy szopja az ujját vagy cumizik. Így teremt egyensúlyt belső világa és a külvilág között. Ebben az időszakban az ujjszopás vagy a cumizás mindennapos dolog. Előnye és hátránya mindkettőnek van. Egy fontos szempont van, ne vegyék el tőle erőszakosan, sem a szülő, főleg ne az óvónő. Ne mondjuk neki, hogy már te nagylány/nagyfiú vagy. Meg kell neki engedni, mert neki most erre szüksége van, mert éppen fáradt, szorong valamitől, valami sérelem érte, vagy fáj valamije, esetleg unatkozok. Az óvoda az a tér, ahol rengeteg olyan helyzet adódik, melyben a gyermek a cumija vagy az ujja után nyúl. Ilyen a szülőktől való elválás, fáradság, szomorúság, fájdalom, kistestvér születése stb. Fontos, hogy az óvoda engedje ezekben a helyzetekben a cumizást. Meddig van rendben a cumizás? Iskoláskorig mindenképpen. Ott majd a kortársak segítenek megoldani a problémát. „

A kiemelt pedagógiai feladatok a Csoportnapló ellenőrzés és betekintő látogatások során lesz ellenőrizve.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

13. Vezetői ellenőrzések

Óvodánk szakmai munkájának ellenőrzése elsősorban a vezető feladata. Annak érdekében, hogy óvodánk teljesítse a vele szemben támasztott külső-belső elvárásokat, folyamatosan ellenőrizni szükséges a pedagógiai tevékenység színvonalát. A megjelölt pedagógiai feladatok átfogják az óvodai élet minden területét.

Szakmai ellenőrzéseim kiterjednek:

- az óvoda éves munkatervében meghatározott feladatok ellátására,
- ebben a nevelési évben kiemelten a projekt tervezés tartalmi megfelelésére, a projekthez tartozó tevékenységek összhangjára, adekvátságára,
- szakmai, tanügy-igazgatási dokumentumok ellenőrzésére.

S.sz.	Ellenőrzés területe	Ellenőrzés tartalma, célja	Módszere	Határidő	Ellenőrzést végző
1.	2016/2017. nevelési év Felvételi és mulasztási napló	A dokumentum megfelelő lezárása.	dokumentum ellenőrzés	2017.09.15.	tagóvoda vezetők intézményvezető
2.	Sajátos nevelési igényű gyerekek	Egyéni bánásmód érvényesülése, megfelelő módszertani felkészültséggel eredményes nevelés.	betekintő látogatás megfigyelés, konzultáció	folyamatos	intézményvezető
3.	2017/2018. nevelési év Felvételi és mulasztási napló	Az óvodába felvett gyermekek adatainak megfelelő nyilvántartása. Pontos októberi statisztikai adatok.	dokumentum ellenőrzés	2017.10.02. 2017.10.06.	tagóvoda vezetők intézményvezető

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

4.	2017/2018. nevelési év Csoportnapló	Statisztikai adatok, első féléves nevelési és első negyedéves tevékenységi terv rögzítése a naplóba.	dokumentum ellenőrzés	2017.10.06.	tagóvoda vezetők, a tagóvoda vezetők naplóját az int.vezető
5.	Projekttervezés	A projekthez tartozó tevékenységek tartalma koherenciát mutat. A tervezés épül a gyermekek előzetes neveltségi szintjére, tudására, a gyermekcsoport jellemzőire. (2. kompetencia) A tervezés tudatos, nyomon követhető és megvalósítható. (2. kompetencia)	dokumentum ellenőrzés	2018.02.28.	intézményvezető
6.	Új dolgozók	Az új dolgozók szakmai munkájának, közösségbe való beilleszkedésüknek a segítése. Együttműködés megvalósulása	megfigyelés, látogatás, konzultáció	folyamatos	intézményvezető tagóvoda vezetők
7.	Játék	A szabad játék tartalmas megvalósulása.	betekintő látogatás	folyamatos	intézményvezető
8.	Projekttervezés	A projekthez tartozó tevékenységek tartalma koherenciát mutat. A tervezés épül a gyermekek előzetes neveltségi szintjére, tudására, a gyermekcsoport jellemzőire. (2. kompetencia) A tervezés tudatos, nyomon követhető és megvalósítható. (2. kompetencia)	dokumentum ellenőrzés	2018.06. 22 2018.08.27.	tagóvoda vezetők intézményvezető

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

14. Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

Óvoda	Sajátos nevelési igényű gyermek (fő)					Az ellátás megszervezéséért felelős	Az ellátásért felelős
	beszédfogyatékos	autizmus sprektumzavar	mozgás fogyatékos	enyhe értelmi fogyatékos, tanulásban akadályozott	kevert specifikus fejlődési zavarral küzdő		
Csiga-biga	-	-	-	-	-	intézményvezető	gyógypedagógusok, érintett óvónők
Margaréta	3	1	1	-	2	intézményvezető	
Szivárvány	1	1	-	1	1	intézményvezető	
Összesen	4	2	1	1	3	intézményvezető	

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 47. § (1) bek. értelmében:

A sajátos nevelési igényű gyermeknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani.

Az intézmény Alapító Okirata alapján az alábbi sajátos nevelési igényű gyermekeket kell ellátnunk:

- beszédfogyatékos
- gyengén látó
- autizmus sprektumzavar
- enyhe értelmi fogyatékos
- egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő

Ellátásuk a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet és az óvoda Pedagógiai Programja alapján történik.

Az ellátás megszervezéséért felelős: intézményvezető

A fejlesztést végzik:

- az intézmény gyógypedagógus-logopédusa: Laczó Gizella
- az intézmény tanulásban akadályozottak gyógypedagógusa: Balla Ágnes
- az intézmény gyógypedagógiai asszisztense: Bécsi Beáta
- az érintett óvodapedagógusok

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

15. Különfoglalkozások

S.sz.	Óvoda	Terület	Fantázia név	Foglalkozások ideje	Foglalkozásvezető
1.	Csiga-biga	Néptánc, gyermekjátékok	„Vadvirág"	heti 1 alkalom	Pádárné Otta Mária Juhász Henrietta
2.	Margaréta	Néptánc, gyermekjátékok	„Csillag Boris"	heti 1 alkalom	Menyhártné Molnár Éva Nagypál Ágnes
		Rajz, mintázás kézimunka	„Mekk Elek"	heti 1 alkalom	Pongóné Illés Magdolna
		Mozgás, mozgásos játék	„Ficánkoló"	heti 1 alkalom	Sivadóné Farkas Rita Farkasné Gutai Csilla
		Mese, dramatikus játék	„Varázskendő"	heti 1 alkalom	Pallagi Kinga Szakálas Dóra
		Bábjáték	„Bóbita"	heti 1 alkalom	Mihályi Endréné
		Mozgás, mozgásos játék	Mozgás kotta	heti 1 alkalom	Bíró Marianna Juhász Diána
3.	Szivárvány	Néptánc, gyermekjátékok	„Szivárvány"	heti 1 alkalom	Kovácsné Gajdics Éva Berkó Marianna
		Rajz, mintázás, kézimunka	„Ügyes kezek"	heti 1 alkalom	Kerék Csilla Deák Barbara
		Mozgás, mozgásos játék	Ovi foci	heti 2 alkalom	Tajti Anita

A délutáni különfoglalkozások során az óvodapedagógusok segítik a jobb képességű illetve a fejlesztésre szoruló gyermekek képességeinek tovább fejlesztését.

Az Ovi foci a Városi Sportegyesület keretein belül zajlik. Az edzéseket óvónő tartja. Feladatunk: az ovi-foci iránti érdeklődés felkeltése a szülők és a gyermekek körében.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

16. Továbbképzés

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 19. § (5) bekezdése, továbbá az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet 6. § -a alapján 2015. április 1-jétől a nevelési-oktatási intézmények részére az állami köznevelési közfeladat ellátás keretében a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat az Oktatási Hivatal biztosítja. Intézményünk számára a Szolnoki Pedagógiai Oktatási Központ biztosítja a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat, illetve a szaktanácsadói hálózat működtetését.
Az Oktatási Hivatal igényfelmérésére leadott, kért szolgáltatásokat vehetjük térítésmentesen igénybe.
Az ötéves továbbképzési programban a 2017/2018-as nevelési évre nem jelöltek meg az óvodapedagógusok továbbképzési igényt.

A POK igényfelmérésére leadott, kért szolgáltatások:

1. Rendszeres tájékoztatás a köznevelést érintő változásokról.
2. A hátrányos helyzetű gyermekek ellátásához kapcsolódó, az intézményvezetés munkáját fejlesztő jogi és egyéb információk gyűjtése, rendelkezésre bocsátása, e körben tájékoztatás adása, valamint az esélyegyenlőségi feladatok végrehajtásának segítése.

Betervezett konferenciák:

- Évnyitó konferencia
- Őszi esztétikai konferencia
- Tavaszi esztétikai konferencia

2017 januárjától a továbbképzésekre történő jelentkezés csak az OH Képzésszervező felületén valósítható meg. Regisztrálás után a felülethez minden pedagógusnak hozzáférési joga van. A képzésre való jelentkezés az intézményvezetővel való egyeztetés után valósulhat meg.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

17. Pedagógusminősítés

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992 évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdése alapján az oktatásért felelős miniszter minden év február utolsó napjáig közzéteszi a következő naptári évre vonatkozó pedagógusminősítési keretszámot, a minősítő vizsgák és minősítési eljárások szervezésének központi szabályait és a minősítési tervbe történő felvétel különös feltételeit.

A feltételek figyelembe vételével intézményünkből 2017. március 31-ig 2 fő óvodapedagógus nyújtotta be jelentkezését a 2018. évi minősítési eljárásra. Ebből egy fő azóta távozott intézményünkből.

Az Oktatási Hivatal 2017. június 20-ig meghozta a döntést a minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok köréről. A döntésről 2017. július31-ig értesítette az intézményt és az érintett pedagógus kollégát. Ennek alapján a 2018. évi minősítési tervbe egy fő óvodapedagógus került be: Pallagi Kinga Cél fokozat: Pedagógus II.

Az idei nevelési évben gyakornoki vizsgára nem kerül sor.

Gyakornoki programban 1 fő vesz részt.

Ugyanakkor 3 fő végzős óvodapedagógus hallgatónak a hat hetes szakmai gyakorlata és az ezt lezáró államvizsga foglalkozása is intézményünkben történik. Kérem az érintett mentorokat maximálisan segítsék a hallgatók felkészülését a sikeres vizsgára.

18. Intézményi Önértékelés

Az országos pedagógiai – szakmai ellenőrzés célja a pedagógusok munkájának folyamatos és rendszeres szakmai értékelése, az értékelésekkel kapcsolatos visszajelzések eljuttatása a minőségbiztosítási rendszer számára.

2017-ben megtörtént az intézményvezető ellenőrzése.

Az Oktatási Hivatal 2017. július 20-ig elkészített 2018. évre szóló országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési terve alapján 2018-ban intézmény ellenőrzés lesz. Ellenőrzött személy: Pallagi Imréné intézményvezető. A 2017. július 31-én közzétett adatok alapján 2018-ban intézményünkben pedagógus tanfelügyeletre nem kerül sor.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

Az intézményünkben 2018. évben esedékes országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés – intézmény ellenőrzés - pontos időpontjáról, az ellenőrzésben részt vevő szakértőkről az Oktatási Hivatal 2017. december 15-ig értesíti az ellenőrzésben érintett vezetőt.

19. Kapcsolattartás

1. A Rácz Aladár Zeneiskola

- az újraélesztett kapcsolat aktiválása
- évszaki koncertek szervezése az óvodában
- zeneiskola koncertjein való részvétel, óvodánként legalább (2+2+1 fő)

2. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat

- képviselőivel kapcsolatfelvétel a roma gyerekek hiányzásával kapcsolatban.

3. Kapcsolat a fenntartóval, az Oktatási Bizottsággal

- rendszeres egyeztetés, kölcsönös tájékoztatás
- munkaterv, beszámoló készítése, leadása

4. Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ

- jelző rendszer működtetése
- gyermekvédelmi munka értékelése

5. Család – óvoda

- új gyermekek meglátogatása a családokban
- szülői értekezletek megtartása
- egyéni beszélgetések, fogadóórák megtartása egyeztetés alapján
- közös rendezvények, programok a szülőkkel
- információ csere
- hiteles tájékoztatás

6. Óvoda – bölcsőde

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

- kölcsönös tájékoztatás a bölcsőde szakmai vezetőjével
- bölcsődés gyermekek látogatásának megszervezése egy óvodai csoportba
- a bölcsődés gyermekek szüleinek invitálása a Tipegő klubba, óvodalátogatásra

7. Óvoda –iskola

- mindkét iskolával az eddig jól bevált közös óvónő-gyermek, óvónő-tanítónő, és szülő-gyermek programokon való részvétel megszervezése, megvalósítása
- kölcsönös látogatások
- szakmai megbeszélések
- egymás rendezvényein való részvétel

8. Jászsági Egységes Pedagógiai Szolgálat

- kapcsolattartás személyesen az intézményünkben fejlesztést végző gyógypedagógussal
- kapcsolattartás szakmai kérdésekben a szakszolgálat bármelyik munkatársával

9. Szakmai szervezetek

- Oktatási Hivatal
- Pedagógia Oktatási Központ Szolnok
- Művészeti programunk szakmai egyesülete

10. Vezetői kapcsolat

- A szomszédos óvodák (Jászkisér, Jászladány, Jászberény,Újszász) intézményvezetőivel információ cserék, szakmai megbeszélések folytatása.
- Az iskolák igazgatóival szakmai kommunikációk, egyeztetések megvalósítása.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

20. Eszközfejlesztési terv

Az 5 éves eszközfejlesztési tervünkből a 2017-2018-as nevelési évre vonatkozó beszerzési feladat:

1. Kerti hinta – Margaréta tagóvoda udvarára

Korábbi egyeztetések alapján balesetvédelmi okokat figyelembe véve erről a tervünkről lemondunk.
Az idei nevelési évben arra törekszünk, hogy az új típusú SNI gyermekek ellátásához szükséges fejlesztő eszközök óvodánként rendelkezésre álljanak a fejlesztők részére.

21. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósulásának időszakos terve

Vezetési terv

- DIFER tanfolyam szervezése azoknak a kolléganőknek, akik még nem végezték el.
- A tagóvodai és a személyes e-mailes rendszer hatékony alkalmazása a gyors és pontos információáramlás érdekében.
- A pedagógus életpályában bekövetkező változások gyors és hiteles közreadása, segítségnyújtás a változások értelmezésében nevelőtestületi, vezetői vagy személyes tájékoztatás alkalmával.
- Az intézmény ellenőrzéshez szükséges dokumentációk felülvizsgálata.
- Minősítő eljárás nyomon követése, segítése
- Óvodai dokumentumok, szabályzatok módosítása a törvényi változások figyelembe vételével.
- Hospitálási eljárásrend készítése, abban foglaltak megvalósítása.
- Konferenciákon, tájékoztatókon való valórészvétel, törvények, rendeletek, szakmai folyóiratok folyamatos nyomon követése a szakmai, munkáltatói feladatok eredményes megvalósítása érdekében.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

- A különfoglalkozások által kitűzött célok, feladatok megvalósításának – tehetséggondozás, felzárkóztatás - figyelemmel kísérése.
- Munkaközösségek munkájának figyelemmel kísérése.
- Óvodai néptánc találkozó megszervezése.
- Az új dolgozók munkába állásának, munkavégzésének szervezése, segítése.
  A nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma megteremtése, nyílt, őszinte kommunikáció.
- Balesetmentes munkakörülmények biztosítása.

Pedagógiai terv

- A 2016/2017. nevelési év DIFER mérés eredményei alapján az írás-mozgás koordináció és a tapasztalati következtetés a fejlesztendő pedagógiai feladat a 2017/2018-as nevelési évben.
- Az Esztétikai Tanácskozáson hallottak alapján saját óvodánk „Jó ötlet" gyűjteményének elkészítése, felelősök kijelölése
- A projekt tervezés tartalmi koherenciájának segítése.
- Az „Egyéni képességek mutatói" dokumentum mérési eredményei alapján visszajelzés a fejlődési mutatókról, a fejlesztendő területekről.

„Jó ötlet" gyűjtemény elkészítéséért felelősök kijelölése:

Jó ötlet címe	A program szakmai megvalósítója
Ősz köszöntő	Menyhártné Molnár Éva
Családi sportnap a mese varázsával	Pádárné Otta Mária
Elődeink nyomában	Pallagi Kinga -Sivadóné Farkas Rita
Mihálynapi Vásár	Kovácsné Gajdics Éva
Nemzeti Ünnepünk	Pallagi Imréné
Tipegő	Pallagi Imréné
Óvoda hét	Menyhártné Molnár Éva
Adventi játszóház	Pádárné Otta Mária

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

22. Csoportnapló ellenőrzés

A 2016/2017-es nevelési évben a csoportnapló ellenőrzésénél figyelembe vett szempont a következő volt: A tevékenységek tervezése tudatos, nyomon követhető és megvalósítható. Az ellenőrzés eredményeképpen a következő megállapításokat teszem:
A megfelelő ismeretek, tapasztalatszerzési lehetőségek, a tevékenységek tartalmi, hangulati összhangjának biztosítása, a differenciálási lehetőségek figyelembevétele szükségszerű ahhoz, hogy a gyermekek egyéni képességeiknek megfelelően fejlődjenek. Továbbra is szem előtt kell tartani, hogy nem a mennyiség, hanem a minőség, a megfelelő módszerek, eszközök, feladatok tudatos megtervezése, átgondolása a fontos. A téma és a hozzá tartozó tevékenységek alapos átgondolást igényelnek ahhoz, hogy a gyerekek a szükséges ismeretekhez megfelelő koherenciák segítségével jussanak. A csoportnapló személyes értékelése az Ellenőrzési dokumentációban megtalálható, illetve a Csoportnaplóban a látogatás eredményénél van feltüntetve az értékelés.

23. Összegzés

- A 2017-2018-as nevelési évet 3 fő óvónői hiánnyal kezdjük.
- Új feladat elé nézünk, amely az autizmus sprektum zavarral küzdő gyermekek ellátása. A feladat ellátásához az Önkormányzat maximálisan biztosítja a segítséget szakemberek tekintetében. A feladatra már a nyár folyamán készültünk a gyógypedagógusokkal, illetve az alkalmazotti közösség augusztus 23-án a témához kapcsolódó felkészítő képzésen vett részt a Szivárvány Óvodában.
- Elkészült a Hospitálási eljárásrend, ami szervezettebbé teszi az intézményen belüli hospitálást.
- 2018-ban intézményi ellenőrzésre és egy fő minősítésére kerül sor.
- Új programként jelent meg a Munkatervben az Óvodások néptánc találkozója, amely a májusi Óvoda héten kerülne megszervezésre.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

24. A 2017-2018-as nevelési év feladatainak ütemterve

Terület, feladatok	Felelős	Határidő
Autizmussal élő gyerekek óvodai integrációja	intézményvezető	2017.augusztus 23.
2017-2018. nevelési év nyitóértekezlete	intézményvezető	2017. augusztus 28.
Tűz és munkavédelmi oktatás	intézményvezető	2017. augusztus 28.
Munkaközösségek éves tervének elkészítése, leadása	munkaközösség vezetők	2017. augusztus 28.
Különfoglalkozások tervének leadása	foglalkozásvezetők	2017. augusztus 28.
Karbantartás, felújítás	intézményvezető	2017. augusztus 31.
Vezetői értekezlet	intézményvezető	Havi két alkalommal, a tagóvoda vezetők délelőttös hetén, minden hétfőn illetve szükség szerint másnapokon is
Munkatársi értekezletek megtartása	tagóvoda vezetők	Minden vezetői értekezlet utáni hét
Felelősrendszer kidolgozása	tagóvoda vezetők	2017. szeptember 30.
Ellenőrzési ütemterv készítése	intézményvezető	2017. szeptember 30.
A 2017-2018. nevelési év mulasztási és csoport naplók megnyitása, naprakészsége	valamennyi óvónő és tagóvoda vezetők	2017. szeptember 01-től folyamatosan
A dolgozók munkaidő beosztásának elkészítése, ellenőrzése.	tagóvoda vezetők	2017. szeptember 1.
Beszoktatási terv készítése	érintett óvónők	2017. szeptember első hete
Logopédiai szűrés	logopédus	2017. szeptember 30.
Szülői értekezletek megtartása	minden óvónő és tagóvoda vezetők	2017. szeptember 15.-ig 2018. február 15.-ig

DIFER-mérések 1. bemeneti 2. kimeneti	minden óvónő	2017. október 15.-ig 2018.február 28-ig
Üzemorvosi vizsgálat	intézményvezető	2017. szeptember 30.-ig
Ellenőrzés elvégzése	intézményvezető	Az ellenőrzési ütemterv szerint
Esélyegyenlőségi terv felülvizsgálata	intézményvezető tagóvoda vezetők	A városi HEP után 2018.
Különfoglalkozások megszervezése	foglalkozásvezetők	2017. szeptember 30.-ig
A tagóvodák gyermekvédelmi munkájának értékelése	tagóvoda vezetők	2018. január 30.
Gyermekvédelmi beszámoló elkészítése a jelzőrendszeri találkozóra	intézményvezető	2018. február 28.
Munkaközösségi foglalkozások megtartása	munkaközösség vezetők	havonta 1-szer, illetve szükség szerint
Különfoglalkozások beindítása	foglalkozásvezetők és tagóvoda vezetők	2017. október 15.
Statisztikai adatszolgáltatás	tagóvoda vezetők	minden hónap 30.-ig
Statisztikai jelentés elkészítése	intézményvezető óvodatitkár	2017. október 15.
Szabadságok kiírásának naprakészsége	tagóvoda vezetők	2017. szeptember 30 2018. január 30 2018.június 30
Étkezési ívek leadása	minden óvónő	minden hónap 8.-ig és 30.-ig
Étkezési térítési díjkedvezmények határozatainak ellenőrzése, hatékonyságának nyomon követése	pénztáros	folyamatos
Törzskönyv kitöltése	intézményvezető	2017. október 01
Személyi anyagok rendezése, naprakészsége	óvodatitkár	folyamatos
Nevelési Tanácsadóhoz való	logopédus	2017. szeptember 30.

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

felterjesztés (részképesség szűrő vizsgálat)		2018. január 30.
Különfoglalkozások beindítása	foglalkozásvezetők és tagóvoda vezetők	2017. október 15.
Szülők tájékoztatása a gyermek fejlettségéről	minden óvónő	2017. január 30. 2017. május 30.
Őszköszöntő megrendezése	tagóvoda vezetők	2017. október 30.
„Tipegő klub" megtartása	tagóvoda vezetők	2017. októbertől
Az eddig leszabályozott folyamtok betartása	tagóvoda vezetők	folyamatos
A gyerekek óvodai hiányzásának nyomon követése, szükséges intézkedések megtétele	óvodapedagógusok intézményvezető	folyamatos
A szociális ellátórendszerrel való folyamatos kapcsolattartás (értekezletek, megbeszélések)	intézményvezető tagóvoda vezetők	folyamatos
Gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása	gazdaságvezető és intézményvezető	folyamatos
Takarékos gazdálkodás, energia felhasználás	gazdaságvezető intézményvezető tagóvoda vezetők	folyamatos
Óvoda-iskola programok megszervezése	tanítók óvónők	folyamatos
Logopédiai és fejlesztő foglakozások megtartása	logopédus	folyamatos
Nevelési és tevékenységi tervek elkészítése	minden óvónő	félévenként illetve negyedévenként
Karbantartási javaslatok leadása	tagóvoda vezetők	2017.december 20.
Leltár	tagóvoda vezetők	2017. december 30.
Leltározás	óvodatitkár	2017. december 30.

Télapó ünnepség az óvodákban, a városban	Sivadóné Farkas Rita tagóvoda vezetők	2017. december 06.
Felterjesztés az iskolaérettségi vizsgálatra	az érintett óvónők	2018. január 30.
Féléves nevelőtestületi értekezlet	intézményvezető	2018.február 28-ig
Óvodai Farsang megtartása	minden óvónő	2018. február 28-ig
A gyermekek kötelező egészségügyi szűrővizsgálatának megszervezése	tagóvoda vezetők	A védőnőkkel való egyeztetés alapján
Továbbképzési terv leadása	intézményvezető	2018. március 15.
A városi ünnepségeken való részvétel	intézményvezető tagóvoda vezetők	2017. október 23. 2018. március 15. 2018. június 04. 2018. augusztus 20.
Városi programokon, rendezvényeken való részvétel	intézményvezető óvónők	folyamatos
Szakmai gyakorlatok, záró vizsgák lebonyolítása	mentor óvónők tagóvoda vezetők	2018. január-február
A Nevelési tanácsadó vizsgálatainak megszervezése	tagóvoda vezetők	2018. március
Nyílt nap	óvodapedagógusok tagóvoda vezetők	Az óvodai beiratkozás előtti hét
Óvodai beiratkozás	intézményvezető tagóvoda vezetők	2018. április 20 - 2018. május 20.
Óvodai szakvélemények kiállítása	érintett óvónők intézményvezető	2018. március 30.
Óvoda hét megszervezése	tagóvoda vezetők	2018. május utolsó hete
Óvodások néptánc találkozója	intézményvezető tagóvoda vezetők	2018. május utolsó hete
Városi gyermeknap óvodai	Pallagi Kinga	2018. május utolsó szombatja

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

feladatainak megszervezése		
Csoportnaplók átnézése	tagóvoda vezetők	félévenként, folyamatos
Csoportnapló: értékelés elkészítése	óvónők	2018. június 15.
Csoportnaplók leadása	tagóvoda vezetők	2018. június 22.
Csoportnaplók értékelése, lezárása	intézményvezető	2018.augusztus 27.
Évzáró-nyitó értekezlet megtartása	intézményvezető	2018.augusztus 27.
Honlap folyamatos aktualizálása	tagóvoda vezetők óvodatitkár	folyamatos
Udvari játékok biztonságossá tétele	karbantartó	folyamatos

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti
5130 Jászapáti Fő tér 2.
Tel/Fax: 06-57/441-044
E-mail: onalloovoda@invitel.hu
OM:035732

MUNKATERV 2017-2018- as nevelési év

Záradék

1. Az Önálló Óvodai Intézmény 2017-2018-as nevelési évre vonatkozó Munkatervét az intézmény vezetője készítette. Előterjesztés után a nevelőtestület 2017.augusztus 28-án megtartott Évnyitó értekezleten elfogadta.
   Az elfogadást megelőzően a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezési jogot gyakorolt a Szülői Szervezet.

2. Hatálybalépés időpontja: 2017. szeptember 1..

Dátum: Jászapáti, 2017.augusztus 28.

Készítette: Pallagi Imréné
intézményvezető

Önálló Óvodai Intézmény Jászapáti * 5130 Jászapáti, Fő tér 2. *

Elfogadta a nevelőtestület képviseletében:
intézményvezető helyettes

Dátum: Jászapáti, 2017.augusztus 28.

Egyetértek: .....
Szülői Szervezet képviselője

Dátum: Jászapáti, 2017.augusztus 28.